

COMUNE DI PIACENZA

PROVINCIA DI PIACENZA

DISCIPLINARE DI INCARICO

Conferimento d'incarichi professionali vari per il complesso immobiliare di proprietà IMEBEP S.p.a. sito in Piacenza in Via Coppalati.

Art. 1 – OGGETTO DELL'INCARICO

La sottoscritta società IMEBEP spa con sede legale in Piacenza, in Piazza Cavalli 35 – C.F. 80Q02850339, nella persona del Consigliere Delegato pro tempore Dott. Piero Peretti, proprietaria di un complesso immobiliare sito in Piacenza, in via Coppalati n. 15, costituito da fabbricati e terreni

affida

all'Ing. Paolo Vegezzi, libero professionista con studio in Piacenza, Via Santa Franca n. 60, C.F. VGZ PLA 55R02 G747D - Partita IVA 01167160330, l'incarico per le seguenti prestazioni:

- a) Predisposizione di un Regolamento di Condominio, a valere per i beni individuati al Foglio 75, mappali 317 e 428, completo di tabella dei millesimi generali di proprietà e tabelle millesimali di divisione delle spese comuni, da redigersi comprendendo nel complesso anche le unità posti auto di cui al successivo punto ...);
- b) Predisposizione degli attestati di prestazioni energetica per le unità immobiliari aggiudicate con asta del 12 giugno 2015 alla società P.C.M. s.r.l.;
- c) Ricostruzione storica dei mappali attualmente presenti in catasto in capo ad IMEBEP s.p.a. per consentire di aggiornare il loro valore, in ragione della loro provenienza e degli atti successivi intervenuti nel tempo;
- d) Individuazione catastale, nell'area antistante l'immobile di Via Coppalati 15, di un numero da definire di posti auto da individuare singolarmente stralciandoli dall'area comune.
- e) Verifica della funzionalità degli impianti di riscaldamento e di condizionamento del complesso uffici/dogana, con redazione di eventuali proposte di intervento, complete di computi metrici estimativi, documenti di appalto e programma calendarizzato degli interventi con particolare attenzione alle attività esistenti.
- f) Predisposizione delle istanze necessarie al completamento delle autorizzazioni alla realizzazione della tettoia da porsi in fregio al capannone PCM. Progetto esecutivo e direzione lavori, contratti di appalto, pratica sismica, fine lavori e agibilità, collaudo e assistenza al collaudo.

Art. 2 – MODALITA' OPERATIVE:

Il progettista nell'effettuazione delle prestazioni dovrà seguire le direttive impartitegli dal Committente, impegnandosi a confrontarsi con il medesimo su tutte le tematiche individuate.

Il Committente si impegna a fornire al Professionista ogni elemento e/o elaborato in suo possesso utile all'espletamento degli incarichi.

Art. 3 – TEMPI DI CONSEGNA:

Il professionista si impegna:

- a redigere la prima bozza del Regolamento di cui al punto a) entro il 20 febbraio 2016;
- a predisporre gli attestati di prestazione energetica (APE) di cui al punto b) entro il 13 febbraio 2016;
- a consegnare l'elaborato di ricostruzione storica dei mappali di cui al punto c) entro il 13 febbraio 2016;
- a predisporre gli elaborati per l'individuazione dei posti auto di cui al punto d) entro il 13 febbraio 2016;
- ad effettuare la verifica di cui al punto e) entro la data del 15 marzo 2016;
- a predisporre le pratiche di cui al punto f) entro la data del 13 febbraio 2016.

Il professionista si impegna, inoltre, a fornire le prestazioni professionali necessarie all'espletamento di eventuali incarichi successivi necessari a soddisfare possibili richieste di integrazioni e/o chiarimenti da parte degli Enti, degli Acquirenti e delle eventuali loro Società di Leasing e dei Notai incaricati delle compravendite, fino al raggiungimento dell'obiettivo di cessione dei beni e/o assegnazione degli stessi ai Soci.

Il professionista non può essere ritenuto responsabile di eventuali ritardi derivanti dagli uffici pubblici interessati al rilascio delle documentazioni necessarie allo svolgimento dell'incarico; di tali eventuali impedimenti e/o ritardi il professionista dovrà dare immediata notizia al Committente.

Art. 4 – COMPENSI

Per le prestazioni sopra individuate, comprensive di onorari e spese, che dovranno essere fornite con le modalità operative indicate, si concordano i seguenti compensi:

- per redigere il Regolamento di Condominio di cui al punto a) si concorda un compenso pari ad € 6.000,00 (oltre a Cassa ingg ed IVA);
- per predisporre gli attestati di prestazione energetica (APE) di cui al punto b) si concorda un compenso pari ad € 800,00 (oltre a Cassa ingg ed IVA);
- per la redazione dell'elaborato di ricostruzione storica dei mappali di cui al punto c), stante la particolare natura dell'incarico e l'impossibilità di prevedere il reale impegno del professionista, si concorda di valutare il compenso con il metodo "a vacanza", con applicazione della tariffa professionale ridotta del 30%;
- per predisporre gli elaborati necessari all'individuazione catastale dei posti auto di cui al punto d) si concorda un compenso pari ad € 1.800,00 (oltre a Cassa ingg ed IVA);

- per la realizzazione di quanto previsto al punto f), stante l'impossibilità allo stato attuale di conoscere la reale situazione degli impianti, si stabilisce che il professionista, eseguite le indagini del caso, concorderà con il Committente i compensi per le prestazioni già fornite e per quelle ancora da fornire, sulla base delle tariffe professionali ridotte del 30%.

- per predisporre gli elaborati di cui al punto f) si concorda per il professionista un compenso pari ad € 2.800,00 (oltre a Cassa ingg ed IVA). Per il collaudo sismico, da affidare a professionista esterno non coinvolto nella progettazione e direzione lavori, si prevede un impegno di spesa pari a € 600,00 (oltre a Cassa ingg ed IVA).

Art. 5 – PAGAMENTO DEI COMPENSI E FATTURAZIONE

I compensi così come sopra definiti saranno corrisposti al professionista incaricato in unica soluzione al momento della fine della prestazione su presentazione di fattura.

Letto, approvato e sottoscritto, a Piacenza, il 18 settembre 2015.

IL COMMITTENTE



IL PROFESSIONISTA

