






Piano d'azione 1)	
Trasversale a tutte le U.O	
Attività	Monitoraggio tempi procedurali
Stato dell'arte	Omissis (Invariato rispetto alla Determinazione n. 155 del 01.07.2013)
Descrizione dell'azione	<p>Il primo piano d'azione che l'Ente intende adottare riguarda il monitoraggio dei tempi dei seguenti procedimenti amministrativi:</p> <p>Scelta del contraente nell'affidamento di lavori, servizi e forniture (lettera b) articolo 1.c 16)</p> <p>1) Affidamento di contratto pubblico mediante procedura in economia – affidamento diretto Termine procedimentale : 60 gg. dalla scadenza del termine per presentare preventivo.</p> <p>2) Affidamento di contratto pubblico mediante procedura in economia - cottimo fiduciario Termine procedimentale: 60 gg. dalla scadenza del termine per presentare preventivo</p> <p>Azione: il Registro degli Ordinativi sarà integrato a partire dal 30.09.2013 con una colonna relativa a: data avvio procedimento (data della determina a contrarre) e data stipula dell'Ordinativo. Sarà altresì integrato entro il 30 ottobre 2013 con la data di scadenza per la presentazione dei preventivi contenuta nella richiesta di preventivo ”.</p> <p>Il monitoraggio consiste nel conteggiare i giorni che intercorrono tra la data di scadenza per la presentazione del preventivo e la data di affidamento (ordinativo) al fine di evidenziare eventuali anomalie</p> <p>Le acquisizioni sul Mercato elettronico sono equiparati ai servizi in economia e i relativi dati si trovano pubblicati sul sito camerale in “amministrazione trasparente” . Non si ritiene di tenere monitorati i tempi con una apposita azione in quanto le adesioni alla convenzione delle Centrali di committenza (Consip e Intercenter) implicano l'accettazione dei tempi procedurali fissati dalle centrali medesime;</p> <p>Non sono previste gare per il 2013.</p> <p>Concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi ausili finanziari (lettera c, art. 1 c.16) . Poiché i contributi vengono sottoposti alla Giunta camerale nella prima riunione utile dopo che è pervenuta la relativa richiesta non si ritiene possa essere significativo monitorare i tempi di concessione che possono variare in relazione alla data di arrivo della domanda rispetto alla cadenza delle riunioni che hanno comunque carattere mensile. Per la liquidazione dei contributi essa avviene entro 90 gg. dalla</p>


	<p>presentazione del rendiconto.</p> <p>Azione : monitoraggio dei tempi di liquidazione dei contributi con riferimento alle liquidazioni nel periodo dal 15 ottobre 2013 al 15 novembre 2013 “ in modo da riuscire a fornire un primo report al 30.11.2013. Sarà successivamente valutata la necessità di mantenere o meno il monitoraggio.</p> <p>Concorsi e prove selettive per l’assunzione di personale (lettera d) articolo 1,comma 16)</p> <p>Non sono previsti concorsi nel 2013.</p>		
Responsabilità dell’azione	<p>Responsabilità della raccolta dei dati: responsabili delle U.O. cui fanno capo i procedimenti relativi</p> <p>Responsabile dell’azione: Dirigenti per le rispettive Aree di competenza</p>		
Scadenza	<p>Ad ogni lavoro, servizio o fornitura, ad ogni prova concorsuale. Per i contributi a regime a campione nell’anno.</p>		
Follow up/audit	<p>MONITORAGGIO SVOLGIMENTO AZIONE E TEMPISITICA E SEGNALAZIONE EVENTUALI CRITICITA’</p> <p>Monitoraggio semestrale da parte dei Responsabili dei procedimenti al Dirigente di Area . Prima annualità entro il 30.11.2013</p> <p>MONITORAGGIO EFFICACIA AZIONE: annuale da parte del Dirigente Area</p>		
Report MONITORAGGIO			
Attività svolte :	Fonte dei dati	Actual*	Firme
Integrazione Registro degli Ordinativi a partire dal 30.09.2013 con una colonna relativa a: data avvio procedimento (data della determina a contrarre) e data stipula dell’Ordinativo.	Registro Ordinativi sul Server camerale. (Stampa cartacea) Attestazione Responsabile Settore (mail del 15.11.2013)		
Integrazione entro il 30 ottobre 2013 con la data di scadenza per la presentazione dei preventivi contenuta nella richiesta di preventivo ”.	Registro Ordinativi sul Server camerale. (Stampa cartacea) Attestazione Responsabile Settore (mail del 15.11.2013)		
Monitoraggio: conteggio dei giorni che intercorrono tra la data di scadenza per la presentazione del	Esaminato il Registro al 30.11.2013 risultano n. 32 ordinativi (di cui 17 ascrivibili all’Area 1 e 15 ascrivibili all’area 2). Dei 17 ascrivibili all’Area 1 n. 3 sono stati acquisiti	AREA 2 	

<p>preventivo e la data di affidamento (ordinativo) al fine di evidenziare eventuali anomalie</p>	<p>nel periodo di monitoraggio dal 1.7.2013 al 30.11.2013 dalla <u>Promozione</u> : Ord n. 21 7 mesi e 4 giorni_offerta da parte dell'editore Sole 24 ore per abbonamento rivista. Superamento del termine previsto di 60 giorni in quanto pervenuta successivamente a tale termine l'autocertificazione condizionante l'emissione dell'ordinativo.</p> <p>Ord. 22 64 giorni. Ord 23 n. 38 giorni. Gli ordinativi sono stati emessi nel rispetto del termine di 60 giorni.</p> <p>AAGG e Registro Imprese nessun ordinativo nel periodo monitorato. Dei 15 ascrivibili all'area 2, n. 10 sono stati acquisiti nel periodo di monitoraggio dall'1.7.2012 al 30.11.2013 e presentano la data di stipula dell'ordinativo, di avvio del procedimento e di scadenza del termine per la presentazione, nel modo seguente:</p> <p><u>Regolazione del mercato:</u> nessun affidamento</p> <p><u>Provveditorato e personale:</u></p> <p>Ord. n. 20 n. 3 giorni Ord.. n. 24 n. 1 giorno, Ord. n. 25 n. 34 giorni Ord. n. 26 n. 1 giorno Ord. n. 27 n. 1 giorno Ord n. 28 n. 1 giorno Ord. n. 29 n. 1 giorno Ord n. 30 n. 0 giorni Ord n. 31 n. 43 giorni Ord 32 n. 14 giorni</p> <p>Degli ordinativi emessi dagli uffici dell'Area 2 emerge il pieno rispetto dei tempi procedurali (60 giorni)</p> <p>Per quanto riguarda l'ord. n. 31 (Provveditorato), il preventivo è stato acquisito in via preventiva rispetto alla determina in quanto relativo ad un intervento di riparazione straordinaria da</p>		
---	--	--	--

	definire e quantificare in via preliminare con il fornitore.		
Monitoraggio tempi di liquidazione dei contributi dal 15 ottobre 2013 al 15 novembre 2013	Report Responsabile Settore Promozione 30.11.2013. Liquidati n. 2 contributi nel periodo di riferimento nel rispetto del termine di 90 giorni dall'arrivo del rendiconto (Maestri del lavoro 47 giorni, Cineclub 26 giorni).		

*  attuato

 da attuare

 attuato in parte