

**CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO
AGRICOLTURA
PIACENZA**

**Monitoraggio dei tempi effettivi dei servizi e dei procedimenti
camerali**

Dal 1.1.2015 al 30.11.2015

N. totale servizi Ente:68

N. servizi monitorati: 55

N. totale Procedimenti Ente : 63

N. procedimenti coincidenti con servizi: 47

restanti procedimenti:16 di cui 4 comuni a tutti gli uffici

N procedimenti monitorati: 46

UO Affari Generali e URP

Servizio erogato	Indicatore	Livelli standard previsti nella Carta dei Servizi	Termini previsti da disposizioni di legge, regolamento o di altra natura provvedimentale	TEMPI EFFETTIVI DAL 1.1.2015 AL 30.06.2015	TEMPI EFFETTIVI DAL 1.7.2015 AL 30.11.2015		
				N. SERVIZI con standard	N. SERVIZI Con standard	n. servizi conclusi oltre il termine	% di servizi realizzati nei termini
Accesso agli atti amministrativi	Dal ricevimento della domanda	30 gg	30 gg	4	10	0	100%
Ricezione reclami	Dal ricevimento del reclamo o suggerimento	5 gg	5 gg	0	0		
Premiazione Fedeltà al lavoro e progresso economico	Dalla scadenza prevista dal Bando	90 gg	90 gg	0	0		

Gestione supporto Organi Istituzionali	Pubblicazione sul sito camerale	57 gg	Non previsti	14	*30	3 **	90%
<p>* Dal 01.01.2015 al 30.11. 2015: n. 12 verbali Giunta: Giorni per la pubblicazione: 38,25,68,55,37,32. (Media Giunta 42gg). n. 3 Verbali Consiglio:Giorni 134, 61, 38 (Media Consiglio 78 gg). Determinazioni presidenziali d'urgenza: 15 determinazioni pubblicate rispettivamente in giorni 3,1,1,1,1,7,0,5,2,0,1,1,1,0,5.</p> <p>**(* Il numero dei giorni medi dipende dal fatto che la pubblicazione all'albo camerale viene effettuata dopo l'approvazione del verbale che avviene nella seduta successiva sia la Giunta che per il Consiglio.</p>							
Accesso Civico	Dalla presentazione della domanda	30 gg	30 gg	0			
Totale	N. totale servizi erogati con standard :	40	N standard rispettati	37	Percentuale standard rispettati 92,5%		

PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI (che non corrispondono ai servizi contenuti nella carta): 0

SETTORE ANAGRAFE ECONOMICA E CERTIFICAZIONE

Servizio erogato	Indicatore	Livelli standard previsti nella Carta dei Servizi	Termini previsti da disposizioni di legge, regolamento o di altra natura provvedimentale	TEMPI EFFETTIVI DAL 1.1.2015 AL 30.06.2015	TEMPI EFFETTIVI DAL 1.1.2015 AL 30.09.2015	TEMPI EFFETTIVI DAL 1.1.2015 AL 30.11.2015
Iscrizione/deposito atti e fatti nel Registro delle Imprese con modalità telematica e informatica	Dal ricevimento della domanda	3 gg	5 gg	2,1 gg.	2,1 gg	2,0 gg
Sanzioni Registro Imprese	Dall'accertamento della violazione	55 gg	90 gg	40 gg	44 gg.	68 gg.* (comprendono n. 205 accertamenti sanzioni omesso deposito bilanci)
Sanzioni Repertorio Notizie economiche amministrative	Dall'accertamento della violazione	65 gg	90 gg	45 gg	39 gg.	48 gg.
Sanzioni Albo Artigiani	Dall'accertamento della violazione	55 gg	90 gg	32 gg	41 gg.	45 gg.
Rilascio certificati e visure	Dalla presentazione della richiesta	Immediato	Immediato	Immediato	Immediato	Immediato
Rilascio atti bilanci ed elenchi	Dalla presentazione della richiesta	2 gg	5 gg	2gg	2 gg	2 gg
Bollatura e vidimazione libri sociali registri e formulari	Dal deposito	4 gg	5 gg	4 gg	4 gg	4 gg
Rilascio dispositivi di firma digitale Ready Card	Dalla presentazione della richiesta	7 gg	Entro 30 giorni dalla richiesta di appuntamento	7 gg.	7 gg	7 gg

Rilascio dispositivi di firma digitale Post Card	Dalla presentazione della richiesta	5 gg	10 gg	7 gg	5 gg	5 gg
Accertamento requisiti attività impiantistica Segnalazione certificata inizio attività	Dalla presentazione della SCIA	60 gg	60 gg	13 gg	9 gg	8 gg
Accertamento requisiti attività di autoriparazione Segnalazione certificata inizio attività	Dalla presentazione della SCIA	15 gg	60 gg	12 gg	8 gg	7 gg
Accertamento requisiti attività di pulizia Segnalazione certificata inizio attività	Dalla presentazione della SCIA	16 gg	60 gg	5 gg	8,5 gg	5 gg
Accertamento requisiti – attività di disinfestazione, derattizzazione e sanificazione	Dalla presentazione della SCIA	60 gg	60 gg	10 gg	Nessuna pratica	Nessuna pratica
Accertamento requisiti attività di commercio all'ingrosso Segnalazione certificata inizio attività	Dalla presentazione della SCIA	12 gg	60 gg	5 gg	6 gg	4 gg
Accertamento requisiti attività di facchinaggio. Segnalazione certificata di inizio attività	Dalla presentazione della SCIA	60 gg	60 gg	5 gg	n. 1 pratica presentata ma sospesa	3 gg

Esame di idoneità ruolo provinciale conducenti servizi pubblici non di linea	Dalla presentazione della domanda	180 gg	180 gg	Data 1°domanda il 26/06/2014 esame il 19/02/2015 (238 gg per mancata nomina della Commissione)	Nessuna sessione d'esame nel trimestre	35 gg (35 gg (da prima domanda il 31.08.2015 esame 05/10/2015)
Iscrizione al Ruolo provinciale conducenti servizi pubblici non di linea	Dalla presentazione della domanda	60 giorni dalla presentazione dei documenti dopo il superamento dell'esame	60 giorni dalla presentazione dei documenti dopo il superamento dell'esame	25 gg	Nessuna iscrizione a ruolo nel trimestre	38 gg (data prima domanda il 09.10.2015, Commissione 17.11.2015)
Ruolo dei periti ed esperti: iscrizioni senza esami	Dalla presentazione della domanda	180 gg	180 gg	106 gg	Nessuna iscrizione nel trimestre	Nessuna iscrizione nel bimestre
Accertamento requisiti attività di agenti d'affari in mediazione Segnalazione certificata inizio attività	Dalla presentazione della SCIA	14 gg	60 gg	10 gg	3,5 gg	Nessuna pratica nel bimestre
Agenti d'affari in mediazione: esami per abilitazione attività di mediazione	Dalla presentazione della domanda d'esame	180 gg	180 gg	Data 1°domanda il 16/04/2015 esame il 07/09/2015 (143 gg)	Data 1°domanda il 16/04/2015 esame il 07/09/2015 (143 gg)	Nessuna sessione d'esame nel bimestre
Accertamento requisiti attività di agenti e rappresentanti di commercio Segnalazione certificata inizio attività	Dalla presentazione della SCIA	16 gg	60 gg	10 gg	11,5 gg	8 gg

Accertamento requisiti attività di spedizioniere Segnalazione certificata inizio attività	Dalla presentazione della SCIA	60 gg	60 gg	Nessuna iscrizione nel trimestre	16 gg	13 gg
Agenti d'Affari in mediazione: deposito formulari	Dalla presentazione del formulario	5 gg	180 gg	5 gg	3,5 gg	Nessuna pratica nel bimestre

*I tempi effettivi hanno superato lo standard previsto per 2 ordini di motivi: assenza prolungata dell'addetto assegnato al servizio e l'aumento del numero dei verbali emessi conseguente all'obiettivo 2.3 3A1 sull'attività di vigilanza operata sul mancato deposito dei bilanci di società di capitale (+205 verbali nel bimestre ottobre –novembre)

Totale	N. totale servizi erogati con standard :	23	N standard rispettati	22	Percentuale servizi con standard rispettati 95,65%
--------	--	----	-----------------------	----	--

PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI (che non corrispondono ai servizi contenuti nella carta):

Procedimento	Termini previsti da disposizione di legge, regolamento o di altra natura provvedimento)	Tempi effettivi dal 01.01.2015 al 30.11.2015		
		n. procedimenti	n. procedimenti conclusi nei termini (considerati i giorni lavorativi)	% di procedimenti realizzati nei termini
Cancellazioni d'ufficio imprese individuali e società di persone DPR 247/2004	Entro 15 gg. dall'ordine del Giudice del Registro	52	52	100%
Cancellazioni d'ufficio società di capitali in liquidazione art. 2490 Codice Civile	Entro 15 gg. dal Provvedimento del Conservatore del Registro delle Imprese	53	52	98,11%

Servizi e procedimenti
SETTORE INTERNALIZZAZIONE, PROMOZIONE E STUDI

U.O. PROMOZIONE, STUDI, STATISTICA

Servizio erogato	Indicatore	Livelli standard previsti nella Carta dei Servizi	Termini previsti da disposizioni di legge, regolamento o di altra natura provvedimentale	TEMPI EFFETTIVI DAL 1.1.2015 AL 30.06.2015			TEMPI EFFETTIVI DAL 01.1.2015 AL 30.11.2015		
				n. servizi	n. servizi conclusi nei termini	% di servizi realizzati nei termini	n. servizi	n. servizi conclusi nei termini	% di servizi realizzati nei termini
Concessione Contributi promozionali	Dalla presentazione e della domanda	30 giorni	90 gg fatta salva la mancata calendarizzazione di riunioni di Giunta	30	26	86,6%	46	40	*86,95%
Liquidazione di contributi promozionali	Dalla presentazione e del rendiconto	30 giorni	90 giorni	25	16	64%	46	34	*73,91%

Concessione patrocini	Dalla presentazione e della domanda (Giorni lavorativi)	10 giorni		14	4	28,57%	20	12	*60%
Concessione di contributi per specifiche iniziative (bandi per la concessione di contributi a sportello)	Tempo che intercorre dalla data di presentazione e del rendiconto alla liquidazione	30 giorni	Ogni bando regolamentato a i termini del procedimento	2	2	100%	5	5	100%
<p>* Le richieste si sono concentrate in un periodo dell'anno nel quale l'ufficio ha avuto assenze della persona addetta, avvio attività collegate a EXPO 2015. Non è stato possibile recuperare nella seconda parte dell'anno la percentuale di standard non rispettati non essendo pervenute in tale parte dell'anno un numero sufficiente di domande. Poiché è competente la Giunta ad adottare gli atti se le richieste di contributo pervengono successivamente all'invio dell'ordine del giorno il provvedimento viene assunto in ogni caso alcuni giorni in più rispetto ai 30 giorni previsti nello standard.</p>									

UNITA' OPERATIVA - SPORTELLO INTERNALIZZAZIONE

Servizio erogato	Indicatore	Livelli standard previsti nella Carta dei servizi	Termini previsti da disposizioni di legge, regolamento o di altra natura provvedimentale	TEMPI EFFETTIVI DAL 01.01.2015 AL 30.11.2015)					
				TEMPI EFFETTIVI DAL 01.01.2015 AL 30.11.2015)					

				n. servizi	n. servizi conclusi nei termini	% di servizi realizzati nei termini	n. servizi	n. servizi conclusi nei termini	% di servizi realizzati nei termini
Emissioni carnet ATA	Dalla presentazione della richiesta	5 gg lavorativi Per richieste multiple di carnet i tempi vanno concordati anticipatamente con lo Sportello per l'internazionalizzazione	5 gg lavorativi Per richieste multiple di carnet i tempi vanno concordati anticipatamente con lo Sportello per l'internazionalizzazione	30	30	100%	43	43	100%
Rilascio/conferma codice meccanografico	Dalla presentazione della richiesta	5 gg lavorativi Per richieste multiple di carnet i tempi vanno concordati anticipatamente con lo Sportello per l'internazionalizzazione	5 gg lavorativi Per richieste multiple di carnet i tempi vanno concordati anticipatamente con lo Sportello per l'internazionalizzazione	n. non tracciabile.	Tutti i servizi rilasciati a vista	100%	17	Tutti i servizi rilasciati a vista	100%

		con lo Sportello per l'internazionalizzazione							
Totale	N. totale servizi erogati con standard :	177	N standard rispettati	151	Percentuale standard rispettati 85,31%				

PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI (che non corrispondono ai servizi contenuti nella Carta):

Rinnovo composizione del Comitato per la promozione dell'imprenditorialità femminile: 0

Affidamento di contratto pubblico mediante procedura in economia – affidamento diretto: 2 Non monitorabile in quanto non presenti termini per presentare il preventivo

SETTORE CONTABILITA' GENERALE E PERSONALE

Procedimenti amministrativi UO Personale e relazioni sindacali

Procedimento	Atto iniziale (ad istanza di parte o d'ufficio)	Termini previsti da disposizione di legge, regolamento o di altra natura provvedimentale)	Tempi effettivi dal 01.01.2015 al 30.06.2015	Tempi effettivi dal 01.01.2015 al 30.11.2015		
				n. procedimenti	n. procedimenti conclusi nei termini	% di procedimenti realizzati nei termini
Selezioni pubbliche per assunzione a tempo determinato e indeterminato		Termine indicato nel bando di concorso o selezione	----	1 (Assunzione dipendente 15.11.2015)	1	100%
Affidamento di contratto pubblico mediante procedura in economia – affidamento diretto	Determinazione dirigenziale a contrarre e di affidamento n. 71/23.04.2015	60gg dalla scadenza del termine per presentare preventivo	1gg (come da Registro Ordinativi n. 21)	1	1	100%

Procedimenti amministrativi UO Bilancio e Programmazione, Contabilità e tributi

Servizio erogato	Indicatore	Livelli standard previsti nella Carta dei servizi	Termini previsti da disposizioni di legge, regolamento o di altra natura provvedimentale	TEMPI EFFETTIVI DAL 1.1.2015 AL 30.06.2015	TEMPI EFFETTIVI DAL 1.1.2015 AL 30.11.2015		
					n. procedimenti	n. procedimenti conclusi nei termini	% di servizi realizzati nei termini
Rimborso somme erroneamente versate a titolo di diritto annuale	Dal ricevimento della domanda	45 giorni	90 giorni	Tempo medio: 33 giorni; tutte le 7 istanze pervenute sono state evase secondo lo standard	8 1 procedimento nel secondo semestre evaso secondo lo standard	8	100%
Totale	N. totale servizi erogati con standard :	8	N standard rispettati	8	Percentuale standard rispettati 100%%		

PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI (che non corrispondono ai servizi contenuti nella carta):

1 "Discarico di quote inesigibili di somme iscritte a ruolo" Anno 2015 : n. procedimenti 0

PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI SETTORE PROVVEDITORATO ED ATTIVITÀ AUSILIARIE E DI SUPPORTO

Procedimento	Atto iniziale (ad istanza di parte o d'ufficio)	Termini previsti da disposizioni di legge, regolamenti o di altra natura provvedimento	QUANTITA' DAL 1.1.2015 AL 30.06.2015	Numero procedimenti conclusi nei termini	Numero procedimenti conclusi oltre il termine	Percentuale di procedimenti realizzati nei termini di legge	QUANTITA' DAL 01.07.2015 AL 30.11.2015	Numero procedimenti conclusi nei termini	Numero procedimenti conclusi oltre il termine	Percentuale di procedimenti realizzati nei termini di legge
Affidamento o contratto pubblico sotto soglia comunitari a mediante procedura ad evidenza pubblica		In ragione delle prescrizioni di gara	nessun procedimento nel periodo di riferimento	===	===	===	nessun procedimento nel periodo di riferimento	===	===	===
Affidamento di contratto pubblico mediante procedura in economia – cottimo fiduciario	DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE A CONTRARRE	60gg dalla scadenza del termine per presentare preventivo	1	1	0	100%	1	1	0	100%

<p>(Procedimento comune a tutti gli uffici) Affidamento di contratto pubblico mediante procedura in economia – affidamento diretto</p>		<p>DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE A CONTRARRE E DI AFFIDAMENTO</p>	<p>60gg dalla scadenza del termine per presentare preventivo</p>	<p>13</p>	<p>12</p>	<p>1</p>	<p>99%</p>	<p>9</p>	<p>9</p>	<p>0</p>	<p>100%</p>
<p>Affidamento di contratto pubblico tramite ricorso a convenzioni stipulate da centrali pubbliche di committenza</p>		<p>DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE A CONTRARRE</p>	<p>Entro il termine previsto dall'accordo quadro o convenzioni</p>	<p>3</p>	<p>3</p>	<p>0</p>	<p>100%</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	<p>0</p>	<p>100%</p>
<p>Programma triennale opere pubbliche e suo aggiornamento</p>			<p>Entro il termine di approvazione del bilancio annuale di previsione</p>	<p>nessun procedimento nel periodo di riferimento</p>	<p>===</p>	<p>===</p>	<p>===</p>	<p>nessun procedimento nel periodo di riferimento</p>	<p>===</p>	<p>===</p>	<p>===</p>

Servizi e procedimenti
SETTORE TUTELA DEL MERCATO E AMBIENTE

UFFICIO METRICO

Servizio erogato	Indicatore	Livelli standard previsti nella Carta dei servizi	Termini previsti da disposizioni di legge, regolamento o di altra natura provvedimentale	TEMPI EFFETTIVI DAL 1.1.2015 AL 30.06.2015	TEMPI EFFETTIVI DAL 1.1.2015 AL 30.11.2015			
						n. servizi	n. servizi conclusi nei termini	% di servizi realizzati nei termini
Istanze di cancellazione dei protesti cambiari per pagamento avvenuto entro 12 mesi	Dalla ricezione dell'istanza	20 giorni più 5 giorni per l'esecuzione del provvedimento	20 giorni più 5 giorni per l'esecuzione del provvedimento	3,1 giorni	3,64 giorni	34	34	100%
Istanze di cancellazione dei protesti per	Dalla ricezione dell'istanza	20 giorni più 5 giorni per l'esecuzione del provvedimento	20 giorni più 5 giorni per l'esecuzione del	10,5 gg.	11,25 gg.	16	16	100%

riabilitazione		nto	provvedimento					
Istanze di cancellazione per erroneità o illegittimità	Dalla ricezione dell'istanza	20 giorni più 5 giorni per l'esecuzione del provvedimento	20 giorni più 5 giorni per l'esecuzione del provvedimento	Non sono pervenute istanze	Non sono pervenute istanze	-	-	-
Visure protesti	Dalla richiesta	A vista	30 giorni	A vista	A vista			100%
Listino settimanale/quindicimale/mensile dei prezzi agricoli all'ingrosso	Dalla formazione del listino	Pubblicazione entro il giorno successivo alla rilevazione	30 giorni	Si entro il giorno successivo alla rilevazione (Fonte: sito camerale-sez. Prezzi)	Si entro il giorno successivo alla rilevazione			100%
Listino quindicimale dei prodotti petroliferi	Dalla formazione del listino	Pubblicazione entro il giorno successivo alla rilevazione	30 giorni	Si entro il giorno successivo alla rilevazione (Fonte: sito camerale-sez. Prezzi)	Si entro il giorno successivo alla rilevazione			100%
Deposito listino prezzi	Dalla ricezione dell'istanza	10 giorni	30 giorni	1,6 gg.	1,75 gg.			100%

Prezziario opere edili	Pubblicazione	Entro il 31 dicembre di ogni anno	Annuale	Entro il 31 dicembre di ogni anno (pubblicazione prevista nel 2° semestre dell'anno)	Si su sito cameral e			100%
Carta tachigrafica: primo rilascio e modifica della carte per conducenti, officine, aziende e per controllo (D.M. 23/06/2005, artt. 3 e 9)	Tempo che intercorre dal ricevimento della domanda alla comunicazione della disponibilità della carta c/o ufficio	12 giorni	15 giorni lavorativi	6,4 gg.	6,58 gg.	193	193	*100%
Rinnovo delle carte tachigrafiche per conducenti, officine, aziende e per controllo (D.M. 23/06/2005, artt. 3 e 8)	Tempo che intercorre dal ricevimento della domanda alla comunicazione della disponibilità della carta c/o ufficio	12 giorni	15 giorni lavorativi	6,7 gg.	6,62 gg.	383	383	*100%

Sostituzione della carta tachigrafica per furto, smarrimento o malfunzionamento (D.M. 23/06/2005, art. 9)	Tempo che intercorre dal ricevimento della domanda alla comunicazione della disponibilità della carta c/o ufficio	5 giorni lavorativi	5 giorni lavorativi	3,80 gg. (prec rilevazione al 30.06.2015) 4,7 gg. indicazione al 30.11.2015	4,56 gg.	70	50	*71,42%
---	---	---------------------	---------------------	---	----------	----	----	---------

* I tempi effettivi dei servizi di rilascio, rinnovo e sostituzione delle carte tachigrafiche dipendono anche dai tempi di consegna delle carte da parte del fornitore in house Infocamere soc.cons a r.l..

Concessione di conformità metrologica	Dalla ricezione della domanda	60 giorni	60 giorni	nessuna richiesta pervenuta	Nessuna richiesta pervenuta	-	-	-
---------------------------------------	-------------------------------	-----------	-----------	-----------------------------	-----------------------------	---	---	---

Servizio erogato	Indicatore	Livelli standard previsti nella Carta dei servizi	Termini previsti da disposizioni di legge, regolamento o di altra natura provvedimentale	TEMPI EFFETTIVI DAL 1.1.2015 AL 30.06.2015	TEMPI EFFETTIVI DAL 30.06.2015 AL 30.11.2015	% di servizi realizzati nei termini
------------------	------------	---	--	--	--	-------------------------------------

Verifica prima degli strumenti di misura	Dalla ricezione della domanda	30 giorni	30 giorni	nessuna richiesta pervenuta	Nessuna richiesta pervenuta	-
--	-------------------------------	-----------	-----------	-----------------------------	-----------------------------	---

Iscrizioni nel Registro degli Assegnatari dei marchi	Dalla ricezione della domanda	60 giorni	60 giorni	nessuna richiesta pervenuta	Nessuna richiesta pervenuta	-
Cancellazione dal Registro degli assegnatari dei marchi	Dalla ricezione della domanda	30 giorni	30 giorni	16 giorni	30 giorni	100%
Scia Laboratori che eseguono la verifica periodica	Dalla ricezione della domanda	60 giorni	Primo controllo 60 giorni/controlli successivi annuali	nessuna richiesta pervenuta	nessuna richiesta pervenuta	-
Vidimazione del Registro delle operazioni di monitoraggio e riparazione dei cronotachigrafi	Dalla ricezione della domanda	5 giorni	5 giorni	nessuna richiesta pervenuta	5 gg	100%

U.O. REGOLAZIONE DEL MERCATO

Servizio erogato	Indicatore	Livelli standard previsti nella Carta dei servizi	Termini previsti da disposizioni di legge, regolamento o di altra natura provvedimentale	TEMPI EFFETTIVI DAL 1.1.2015 AL 30.06.2015	TEMPI EFFETTIVI DAL 1.7.2015 AL 30.11.2015	% di servizi realizzati nei termini
Emissione di ordinanza di ingiunzione di pagamento o di archiviazione	Dalla data di elevazione del verbale di accertamento	5 anni	5 anni	Non monitorabile	Non monitorabile	
Rateizzazione pagamento di ordinanze di ingiunzione	Conclusione della procedura dalla ricezione domanda	20 giorni dalla richiesta	30 giorni	Nessuna richiesta pervenuta	Nessuna richiesta pervenuta	
Mediazione	Dalla data di ricezione della domanda	3 mesi, salvo proroga su richiesta delle parti	3 mesi, prorogabili su richiesta delle parti	Non monitorabile	Non monitorabile	
Arbitrato	Dalla data di ricezione della domanda	180 giorni dalla costituzione del Tribunale	180 giorni dalla costituzione del	Non monitorabile	Non monitorabile	

		Arbitrale	Tribunale Arbitrale			
Deposito di marchi e brevetti	Dalla data di ricezione della domanda	In giornata l'attestazione e di avvenuto deposito/a vista per pratiche presentate allo sportello	In giornata l'attestazione di avvenuto deposito/a vista per pratiche presentate e allo sportello	In giornata l'attestazione di avvenuto deposito/ a vista per pratiche presentate allo sportello	In giornata l'attestazione e di avvenuto deposito/ a vista per pratiche presentate allo sportello	100%
Invio telematico all'U.I.B.M	Dalla data del deposito	5 giorni	10 giorni	5 giorni	5 giorni	100%

Totale	N. totale servizi erogati con standard MONITORATI :	14	N standard monitorati rispettati	13	Percentuale servizi con standard MONITORATI rispettati 92,85%
--------	--	----	----------------------------------	----	--

PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI (che non corrispondono ai servizi contenuti nella Carta)

Procedimento	Atto iniziale (ad istanza di parte o d'ufficio)	Termini previsti da disposizioni di legge, regolamento o di altra natura provvedimentoale	TEMPI EFFETTIVI DAL 1.1.2015 AL 30.06.2015	TEMPI EFFETTIVI DAL 01.07.2015 AL 30.11.2015	Percentuale di proc.ti realizzati nei termini di legge
Esito negativo verifica periodica		30 gg. dalla data di accertamento	All'atto della verifica	Nessuno	-
Cancellazione dal registro assegnatari		30 gg	16 giorni	Nessuna	-
Esito negativo verifica prima di strumenti di misura (su presentazione domanda o accertamento d'ufficio)		30 gg	All'atto della verifica	Nessuna	-
(Procedimento comune a tutti gli uffici) Affidamento di contratto pubblico mediante procedura in economia – affidamento diretto		60gg dalla scadenza del termine per presentare preventivo	Ordinativi entro 30gg dal ricevimento preventivi (escluso un procedimento assoggettato a controllo - non monitorabile perché ancora in corso)	Ordinativi entro 30gg dal ricevimento preventivi	100%

(Procedimenti comuni a tutti gli uffici) Rimborso diritti di segreteria/Tariffe non dovute		90 gg	90gg	60 gg.	100%
---	--	-------	------	--------	------